



CAPAIAN KINERJA TAHUN 2023 DAN RENCANA KERJA ANGGARAN TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN KEBUMEN



bangga melayani bangsa

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

f disdukcapil kebumen

@capilkebumen

disdukcapilkebumen

disdukcapil kebumen

DASAR HUKUM

1

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 jo. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Administrasi Kependudukan;

3

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 jo. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;

5

Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 jo. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Administrasi Kependudukan;

7

Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2023 Tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan

2

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;

4

Peraturan Presiden Nomor 96 Tahun 2018 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil;

6

Permendagri Nomor 95 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Administrasi Kependudukan;

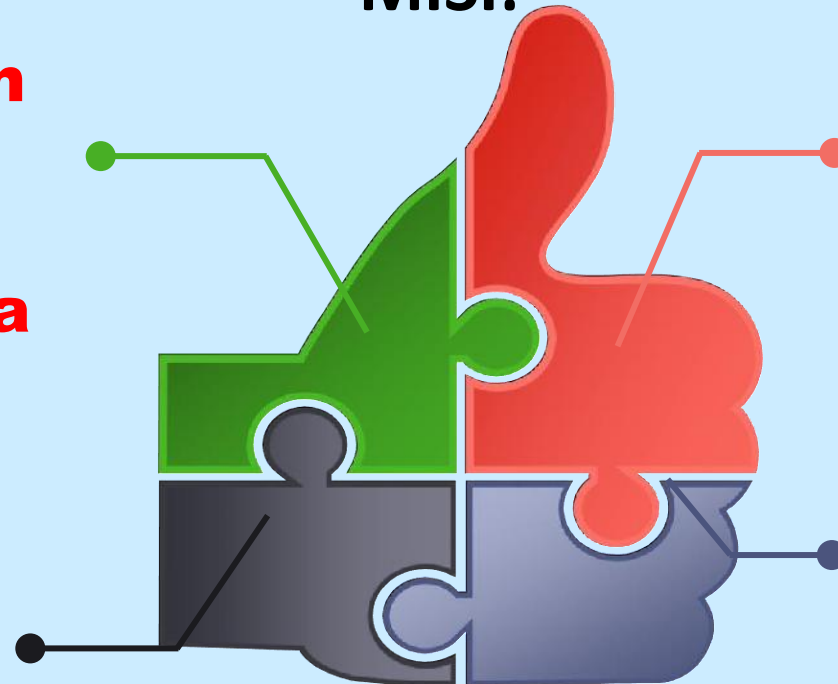
VISI MISI BUPATI KEBUMEN TAHUN 2021-2026

VISI:

Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat

MISI:

1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan *e-gov* dan *opengov* yang terintegrasi.



3. Mewujudkan daya saing ekonomi daerah melalui pengembangan potensi sumber daya alam, pariwisata dan kearifan lokal yang berbasis agrobisnis dan ekonomi kerakyatan

4. Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan.

5. Mewujudkan masyarakat yang rukun, berbudaya dan bermartabat.

2. Peningkatan aksesibilitas dan kualitas pelayanan pendidikan, kesehatan dan kebutuhan dasar lainnya

REALISASI INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM) DISDUKCAPIL TAHUN ANGGARAN 2023

**INDEKS
KEPUASAN
MASYARAKAT
(IKM)**

```
graph TD; A[INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)] --> B[TARGET IKM TAHUN 2023: 84,00]; B --> C[REALISASI IKM TAHUN 2023: 91,87];
```

**TARGET IKM TAHUN
2023: 84,00**

**REALISASI IKM
TAHUN 2023: 91,87**

REALISASI INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) SAMPAI 31 DESEMBER 2023 DISDUKCAPIL KABUPATEN KEBUMEN (TARGET IKU TAHUN 2023: 95%)

Persentase Penerbitan Dokumen Pencatatan Sipil

= Jumlah Kepemilikan akta kelahiran 0-18 Tahun
dibagi Jumlah anak usia 0-18 Tahun x 100%
= $363.906 : 366.154 \times 100\%$
= 99,39%



Persentase Penerbitan Dokumen Administrasi Kependudukan

= Jumlah KTP ber-NIK yang diterbitkan dibagi
Jumlah Penduduk wajib KTP x 100%
= $1.078.915 : 1.077.134 \times 100\%$
= 100,17 %

$\div 2 =$

**Realisasi IKU:
Cakupan Penerbitan
Dokumen
Administrasi
Kependudukan dan
Pencatatan Sipil
sampai 31
Desember 2023
adalah**

99,77%

INDIKATOR TUJUAN DAN SASARAN DISDUKCAPIL TAHUN ANGGARAN 2024

Tujuan: Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik

Indikator Tujuan: Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Target IKM Tahun 2024: 85,00

Sasaran: Meningkatnya cakupan Penerbitan Dokumen administrasi kependudukan dan pencatatan sipil

Indikator Kinerja Utama (IKU) : Cakupan Penerbitan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Target IKU Tahun 2024: 95,15%

REALISASI PROGRAM TRIWULAN IV

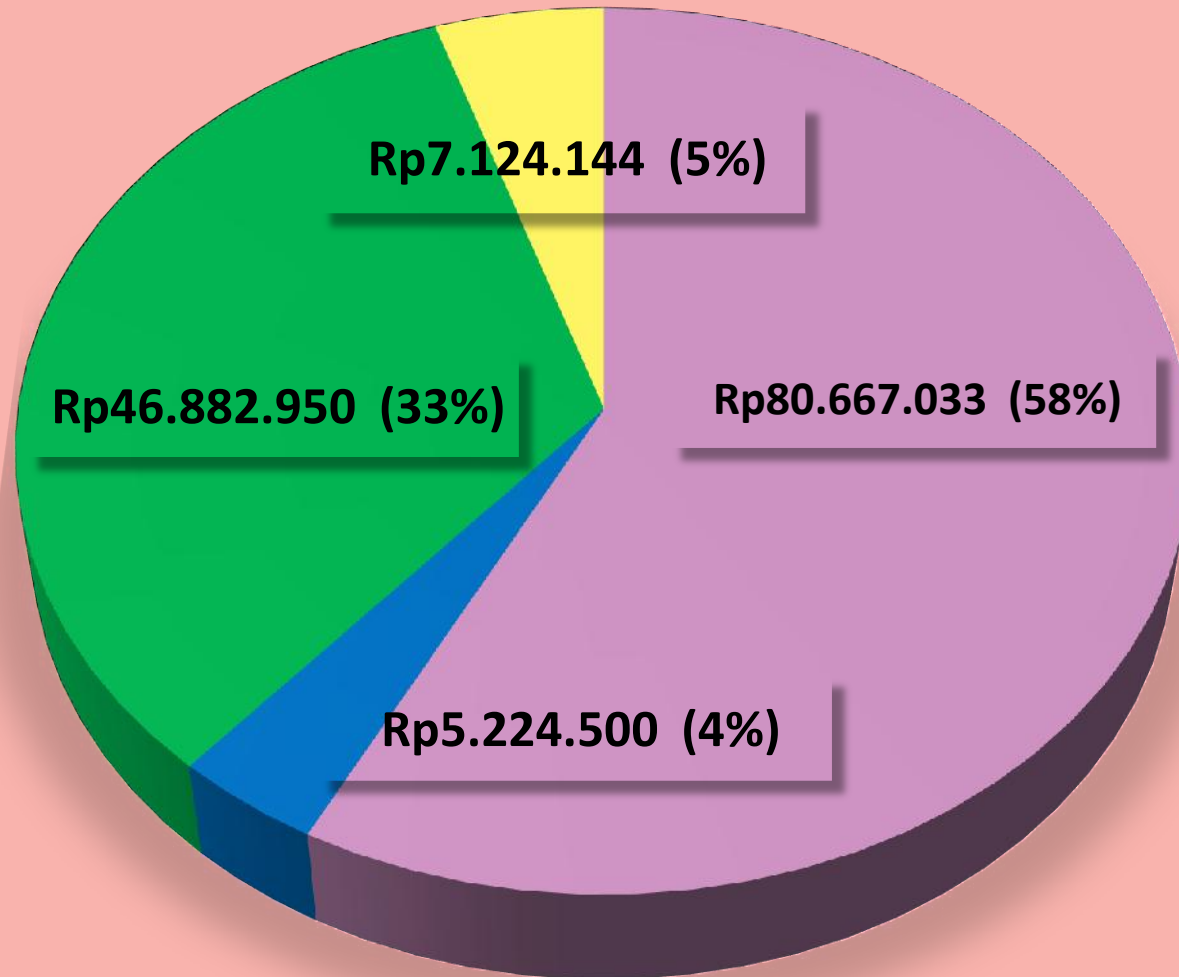
TAHUN

2023

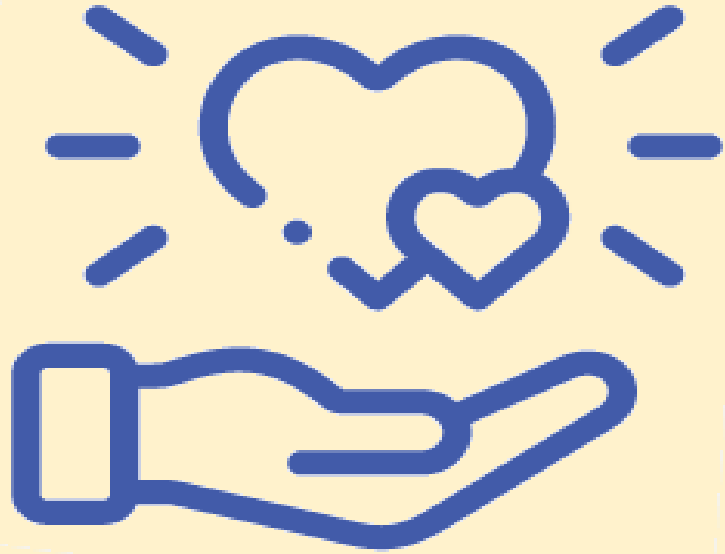
NO	URAIAN	ANGGARAN	SPJ SD DESEMBER	TARGET (%)	REALISASI (%)	DEVIASI (%)	SISA ANGGARAN
1	Sekretariat	4.418.774.000	4.332.824.838	100,00	98,05	1,95	85.949.162
2	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	1.889.168.682	1.864.479.350	100,00	98,69	1,31	24.689.332
3	Pelayanan Pencatatan Sipil	224.153.000	223.249.716	100,00	99,60	0,40	903.284
4	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	969.656.000	941.299.151	100,00	97,08	2,92	28.356.849
TOTAL		7.501.751.682	7.361.853.055	100,00	98,14	1,86	139.898.627

REASONING SISA ANGGARAN DISDUKCAPIL TAHUN 2023

Total Pagu : Rp. 7.501.751.682
Total Sisa : Rp. 139.898.627



- Sisa Gaji dan TPP (Rp. 80.667.033) = 58%
- Sisa Jasa P2K Meninggal (Rp. 5.224.500) = 4%
- Sisa Tender Pengadaan (Rp.46.882.950) = 33%
- Selisih Harga dll (Rp.7.124.144) = 5 %



INOVASI PELAYANAN





INOVASI PELAYANAN DISDUKCAPIL


SEBELUM

SESUDAH

1)	Pemohon Adminduk hanya memperoleh 1 dokumen saja.	1)	Langsung memperoleh paket pelayanan beberapa dokumen adminduk yaitu KTP, Akta Kelahiran, Kartu Keluarga (KK), Kartu Identitas Anak (KIA) dan Kartu Indonesia Sehat (KIS).
2)	Persyaratan permohonan Dokumen Adminduk banyak (RT/RW, Desa/Kelurahan kecamatan sampai ke Dinas Kependudukan dan pencatatan Sipil), prosesnya rumit dan berbelit-belit	2)	Permohonan Dokumen Kependudukan menjadi lebih sederhana, praktis, efektif dan efisien.
3)	Pelayanan Adminduk belum terintegrasi	3)	Pelayanan Adminduk sudah terintegrasi (BPJS, Faskes, KUA, Pengadilan Agama).
4)	Prosedur kepengurusan Dokumen Adminduk masih bersifat manual dimana pemohon datang sendiri mengurus ke Disdukcapil.	4)	Permohonan Dokumen Adminduk difasilitasi dengan pelayanan daring/online (WA Tiket dan Aplikasi Lawet Kebumen).
5)	Antrian Pemohon panjang dan lama	5)	Berkurangnya antrian di Disdukcapil dan Pelayanan menjadi lebih cepat karena adanya pelayanan daring
6)	Dijumpai praktek percaloan baik secara langsung maupun tidak langsung.	6)	Meminimalisir praktek percaloan : Dokumen diurus sendiri melalui : pelayanan di disdukcapil, daring, jemput bola, pelayanan hari libur, pelayanan kecamatan dan pelayanan MPP.



1. KETAPEL 17

merupakan program yang diperuntukan bagi wajib KTP-el pemula atau usia 17 tahun





2. BALADA PAK KIS




Bayi Lahir dapat 4 paket Adminduk : Akte, KK, KIA, dan kartu KIS





3. PULPEN ASN



Paket Untuk Layanan Pensiunan ASN – perubahan data KK dan KTP menjadi pensiun





4. KIOS PELANDUK



Pelayanan Administrasi Kependudukan di Desa / Kelurahan





5. PESONA SUNDAY MORNING



Pelayanan Adminduk untuk Semua Orang, "Sinambi santai Dokumen Adminduk bisa anyar maning" yang dilaksanakan hari minggu di alun-alun dan kantor Disdukcapil Kab. Kebumen





6. GERLIN DIFADUK



(Gerakan Perlindungan bagi Difable Sadar Adminduk), Jemput bola ke Desa-desa dan Layanan Door To Door Untuk Masyarakat difable, sakit, jompo dan Gangguan Jiwa/Fisik



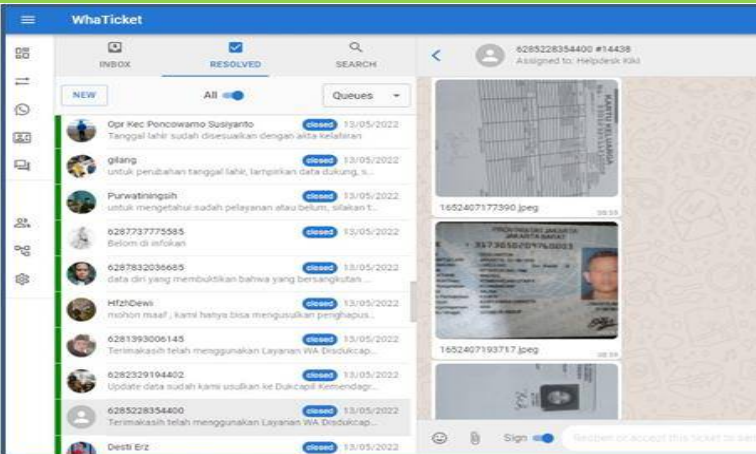


**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN KEBUMEN**

**UNTUK LAYANAN ADMINDUK SAAT INI, HUBUNGI KAMI DI WHATSAPP
MELALUI NOMOR DI BAWAH INI:**

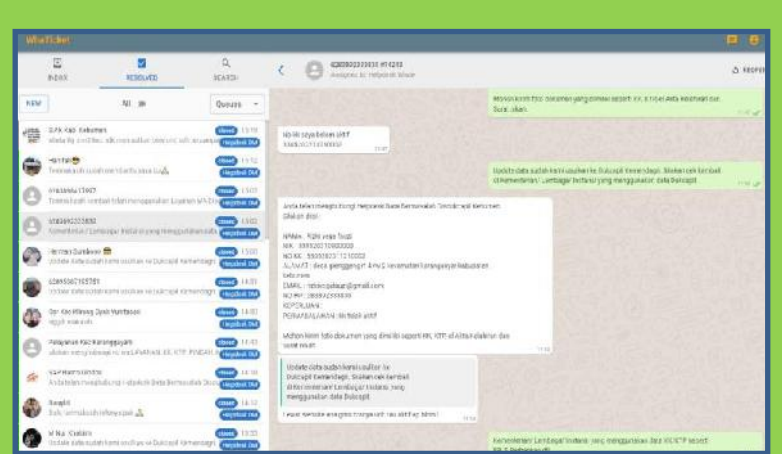
LAYANAN KK KTP PINDAH KIA : 081322322424
LAYANAN AKTA LAHIR MATI : 081325168203
HELPDESK DATA BERMASALAH : 082138605201

kependudukan.kebumenlab.go.id [facebook.com/didukcapil.kebumen](https://www.facebook.com/didukcapil.kebumen) [instagram.com/capilkebumen](https://www.instagram.com/capilkebumen) [youtube.com/didukcapil.kebumen](https://www.youtube.com/channel/UCdudkapilkebumen)



7. PELAYANAN WA TIKET

(Aplikasi Whatsapp yang familiar dan mudah untuk Layanan secara online pengurusan Administrasi Kependudukan)



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN KEBUMEN**

**UNTUK LAYANAN ADMINDUK SAAT INI, HUBUNGI KAMI DI WHATSAPP
MELALUI NOMOR DI BAWAH INI:**

LAYANAN KK KTP PINDAH KIA : 081322322424
LAYANAN AKTA LAHIR MATI : 081325168203
HELPDESK DATA BERMASALAH : 082138605201

kependudukan.kebumenlab.go.id [facebook.com/didukcapil.kebumen](https://www.facebook.com/didukcapil.kebumen) [instagram.com/capilkebumen](https://www.instagram.com/capilkebumen) [youtube.com/didukcapil.kebumen](https://www.youtube.com/channel/UCdudkapilkebumen)



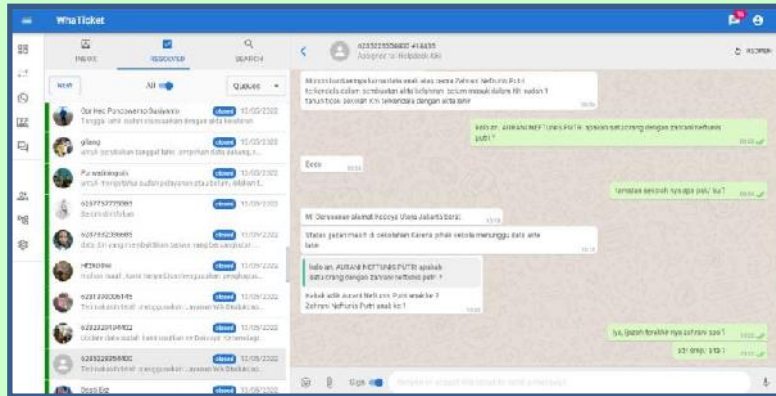


8. YANDIS TERPADU




(Pelayanan Disdukcapil Terpadu di MPP) Disdukcapil Kebumen ikut serta dalam Pelayanan di Mal Pelayanan Publik yang berlokasi di Gedung Juang 45 di Jalan Indrakila No 10 Kebumen.

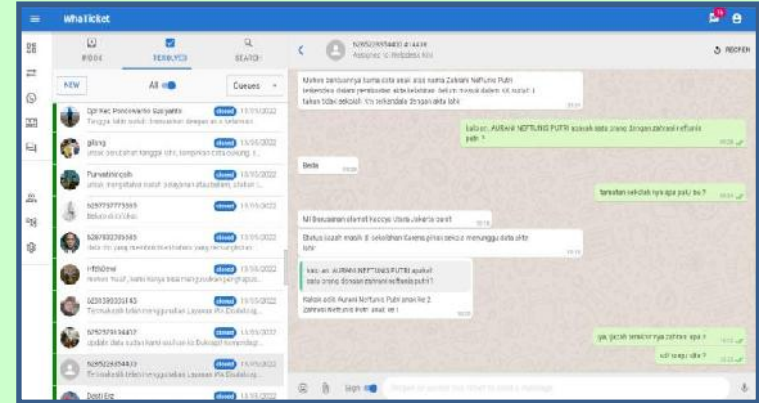




9. PETI MEGATRUH



Pelaporan Kematian Melalui Gerakan Adminduk Cepat, Akurat dan Handal



PROGRAM GO-LAK

GO – Layanan Administrasi **Kependudukan**



Door to Door Desa Tunjungseto
Kutowinangun

Go-Lak merupakan Program Unggulan Bupati dan Wakil Bupati Kebumen, yaitu program pelayanan administrasi kependudukan jemput bola ke rumah (door to door) **“ORA ANTRI, ORA SUWE, CEPET DADI”** yang masuk pada Misi Ke-1 Kabupaten Kebumen yaitu **peningkatan tatakelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan open-gov terintegrasi.**



Door to Door Desa Plarangan, Kecamatan
Karanganyar



Door to Door di Desa Mangunharjo
Kecamatan Adimulyo




Door to Door di Desa Banjararjo Kecamatan
Ayah



Door to Door di Desa Sadangkulon,
Kecamatan Sadang



KERJASAMA PT. POS



Program untuk Pengiriman Dokumen Administrasi Kependudukan ke rumah-rumah melalui jasa POS





LAYAK MENIKAH IJABAH (KEMITRAAN DGN KEMENAG KEBUMEN)




Melalui Pernikahan
Identitas Jadi Berubah -
kerjasama dengan
Kantor Kementerian
Agama





SANTRI ONE PADUKA (KEMITRAAN DGN PENGADILAN AGAMA)



Memudahkan masyarakat yang telah bercerai dalam mengurus hanya dengan melalui satu pintu





GERBANG HARAPAN

(GERAKAN BERSAMA
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
MENGELOLA HASIL LAPORAN
PUTUSAN DAN PENETAPAN
PENGADILAN NEGERI KABUPATEN KEBUMEN)



PELAKSANAAN PROGRAM NASIONAL LAUNCHING PENERAPAN IDENTITAS KEPENDUDUKAN DIGITAL (IKD)



30.303

Data per 8 Agustus 2023





PENERAPAN IDENTITAS KEPENDUDUKAN DIGITAL DI BERBAGAI INSTANSI



KEJAKSAAN NEGERI KEBUMEN



KODIM KEBUMEN



MTS NEGERI 2 KEBUMEN



DPRD KEBUMEN



POLRES KEBUMEN



SMA NEGERI 2 KEBUMEN



BPS KABUPATEN KEBUMEN



PENGADILAN NEGERI KEBUMEN



KEBUMEN INTERNATIONAL EXPO 2023



IAINU KEBUMEN



PRESTASI PENGHARGAAN



PRESTASI PENGHARGAAN



TAHUN 2023

**Pada Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik
Pemerintah Kabupaten Kebumen**

**“BALADA PAK-KIS TOP 3
TERBAIK KABUPATEN”**

PRESTASI PENGHARGAAN



TAHUN 2023

**Pada Pengawasan Kearsipan Internal
OPD Kabupaten Kebumen**

**“PERINGKAT I
Sangat Memuaskan”**



PRESTASI PENGHARGAAN



TAHUN 2023

**Pada Pemeringkatan Website
Badan Publik Tahun 2023**

“PERINGKAT II”



PRESTASI PENGHARGAAN



TAHUN 2023

**Penganugerahan Predikat Penilaian
Kepatuhan Penyelenggaraan Pelayanan Publik**

ZONA HIJAU
“KUALITAS TERTINGGI”

OMBUDSMAN RI



Disdukcapil

KABUPATEN KEBUMEN



**AYO
BERUBAH !!
DUKCAPIL
BISA !!**



**OMBUDSMAN
REPUBLIK INDONESIA**

**MELAYANAI TANPA
PAMRIH MENGAWASI
TANPA BERPIHAK**

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

TERIMAKASIH

**#bangga
melayani
bangsa**